

АПК

Область поступательно развивается



Губернатор Саратовской области Валерий Радаев выступил на заседании Правительства Российской Федерации, которое прошло 11 февраля под председательством премьер-министра РФ Дмитрия Медведева.

По вопросу «О приоритетных направлениях Госпрограммы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы в рамках импортозамещения» глава региона доложил об основных направлениях развития агропромышленного комплекса.

В числе значимых успехов региона Валерий Радаев назвал первое место в России по сбору маслосемян подсолнечника, который превысил 1 млн тонн. Производство рас-

тительного масла достигло объема для годового потребления 30 млн человек. Объем экспорта превысил 130 тыс. тонн. Увеличиваются поставки масла в Казахстан, Узбекистан, Азербайджан, Сербию, Израиль, заключены новые договоры на экспорт в Китай, Чехию, Боснию и Герцеговину.

«АПК Саратовской области продолжает поступательно развиваться: наращиваются внутрироссийские поставки, расширяется география экспортных контрактов», – отметил губернатор.

По словам главы региона, росту экспортных поставок будет способствовать масштабный инвестпроект по восстановлению и строительству мелиоративных систем на территории 200 тыс. гектаров

для выращивания сои, кукурузы и подсолнечника. В целях глубокой переработки масличных культур запланирован к 2018 году ввод современного завода мощностью 3 тыс. тонн масличных в сутки и 520 тыс. тонн соевых бобов в год.

«В прошлом году даже в условиях засухи по валовому сбору зерна регион показал третий результат в ПФО, собрав 2,3 млн тонн», – сказал Валерий Радаев. Глава региона отметил, что поддержка федерального бюджета позволила компенсировать 60% убытков наших сельхозтоваропроизводителей и сделать залеп под урожай нового года.

Важным направлением импортозамещения для Саратовской области является овощеводство закрытого грунта. Площади современных теплиц за 3 года выросли на треть и составили почти 100 га. С учетом эмбарго на импорт фруктов усилилась актуальность обеспечения плодово-ягодной продукцией. В Саратовской области в прошлом году, впервые за последнее десятилетие, заложено 353 га садов интенсивного типа. Планируется, что к 2020 году общая площадь плодово-ягодных насаждений в регионе достигнет более 10 тыс. га.

По мнению губернатора,

важным направлением для региона остается животноводство. Определенные успехи достигнуты в развитии семейных животноводческих ферм и поддержке начинающих фермеров. За 4 года гранты получили 63 КФХ, по программе «Начинающий фермер» – 147 участников. Создано свыше 500 новых рабочих мест, закуплено более 6 тыс. голов скота, произведено 1200 тонн мяса, около 12 тыс. тонн молока. Самые успешные фермеры продолжают развивать собственную переработку сырья.

Губернатор также рассказал об опыте по организации государственных рынков сельхозпродукции, на которых торговые места предоставляются производителям бесплатно. Наряду с ярмарками они позволяют обеспечивать население качественной сельхозпродукцией по ценам на 20-30% ниже, чем в торговых сетях.

«Вклад Саратовского АПК в решение задачи по импортозамещению – это рост самообеспеченности и увеличение поставок нашей продукции в другие российские регионы, а также наращивание экспорта продовольственных товаров», – подвел итог губернатор.

Пресс-служба губернатора области.



С днем рождения, ветеран!

От всей души поздравляем участника Великой Отечественной войны **Александра Ефимовича КОЧЕТОВА** из с. Воскресенка.

Ваш подвиг, совершенный в годы войны, не имеет срока давности ни в истории России, ни в сердцах поколений.

Доброго Вам здоровья, уважаемый ветеран, благополучия, счастья!

**Н. КУЗНЕЦОВ, депутат областной Думы.
М. ТКАЧЕНКО, депутат областной Думы.
В. БЕКА, глава муниципального района.
А. ГРЕЧИХО, глава администрации района.
О. НИКИТИНА, председатель совета ветеранов района.**

**Никитиной Ольге Васильевне
Уважаемая Ольга Васильевна, поздравляем вас с юбилеем!**

Ваша многолетняя и плодотворная деятельность на руководящих должностях, работа в качестве председателя совета ветеранов района снискала Вам высокий авторитет и уважение. Коллеги знают Вас как человека с неиссякаемой созидательной энергией, преданного делу, обладающего незаурядными профессиональными и личными качествами. Желаем успешного осуществления намеченных планов, доброго здоровья и долголетия!

**Н. КУЗНЕЦОВ, депутат областной Думы.
М. ТКАЧЕНКО, депутат областной Думы.
В. БЕКА, глава муниципального района.
А. ГРЕЧИХО, глава администрации района.**

Коллектив редакции газеты «Вперед» от души поздравляет с 85-летием ветерана печатной отрасли

Тамару Ивановну Дядющенко!

уважаемая Тамара Ивановна!

Пусть сегодня не смолкают поздравления и тосты, пусть в Вашу честь звучат стихи и песни! Пусть в жизни будет много улыбок, солнечного света, тепла и радости!

Пусть в Вашем доме всегда живет счастье!



НАШИ ЗЕМЛЯКИ

В кругу семьи и друзей



Славный юбилей - 90-летие со дня рождения – встретила 6 февраля Александра Михайловна Полулях. Уважаемого жителя нашего района приехали поздравить представители центра социальной защиты населения района О.В. Москаленко и А.Е. Сорокина, председатель районного совета ветеранов О.В. Никитина. Достойный уважения, восхищения и признательности жизненный путь прошла Александра Михайловна. С 14 лет началась ее трудовая биография в колхозе. Сейчас она окружена заботой и вниманием многочисленных внуков и правнуков.

Добрые, искренние и сердечные пожелания крепкого здоровья, бодрости духа, добра и благополучия прозвучали в этот день для юбиляра. А еще имениннице вручили поздравительные открытки от Президента РФ В.В. Путина, губернатора Саратовской области В.В. Радаева и главы администрации района А.А. Гречихо, подарки и цветы.

Наш корр.

Уважаемые жители Федоровского района!

Работает телефон “Горячей линии”

главы администрации района.

По всем вопросам жизнеобеспечения необходимо обращаться по телефону **5-00-76**.



Силами работников аграрного сектора также сделана арка на въезде в село.

Ансамбль народной песни «Калинушка» (рук. Т.В. Кочетова) является постоянным организатором и участником всех праздничных мероприятий. Самодеятельные артисты достигли такого высокого мастерства, что их приглашают выступать на областном уровне. В плане чистоты улиц и благоустройства дела обстоят хорошо. Территория, прилегающая к памятнику, ухо-

(880 тыс. руб.) на строительство нового ГТС. Но воплощение проекта в жизнь требует больших вложений, а именно 36 млн руб. Вся надежда на вхождение в будущем в какую-либо федеральную программу. А пока большие надежды воскресенцы возлагают на госдепа В.Ю. Максимова, который обещает помочь в финансировании (около 200 тыс. руб.) работ по укладке дополнительной трубы на водопропуск.

Оконч. на 2-й стр.

земли в аренду, так как необрабатываемых земель в МО нет. К 70-летию Победы директор СХПК «Заволжский» Л.В. Федченко подарил муниципалитету 20 энергосберегающих светильников. Сейчас улицы села освещают 22 фонаря, которые включаются автоматически. И если ранее оплату за уличное освещение вносили сами жители, то с марта 2016 года решением совета местных депутатов оплата будет производиться из бюджета поселения. Расчист-

СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

В центре внимания власти

Оконч. Нач. на 1-й стр.

Депутат лично на месте осмотрел плотину (**на снимке**) и заверил руководство района в том, что весь объем работ будет выполнен до наступления паводка. В ходе встречи с жи-



телями В.Ю. Максимов ответил на вопросы, касающиеся медицинской помощи и охраны здоровья граждан, индексации пенсий, рассказал об экономической ситуации в стране.

Далее, заслушав отчет участкового уполномоченного полиции А.В. Москаленко, жители признали его работу удовлетворительной. На вверенной ему территории участковым выявлено 109 административных правонарушений, расследовано 3 кражи и 2 факта нанесения побоев. Преступники и правонарушители понесли наказание.

Прокурор района А.С. Ин-

тулов обратил внимание собравшихся на случаи незаконной миграции и прописки, мошенничества с банковскими картами и ожидающийся поток мигрантов из стран СНГ, призвал обращаться на горячую

линию прокуратуры района.

Важную и значимую информацию представили начальник управления образования Е.Г. Борисова, начальник райСББЖ С.Ю. Иванов, руководитель МФЦ И.М. Гайсенова.

В заключение собрания С.В. Терсин обратился к В.Ю. Максимову с наказом от избирателей поддержать на законодательном уровне инициативу по возврату прежнего летнего времени.

По окончании встречи гостей и официальные лица района посетили социально-значимые объекты муниципалитета.

С. КУЗЬМИЧЕВА.
Фото автора.

ЛУЧШИЙ УЧЕНИЧЕСКИЙ КЛАСС

Памяти дедов и отцов верны

В нашей школе учащиеся 8 класса (классный руководитель О.В. Ситарук) второй год участвуют в конкурсе «Лучший ученический класс». Глядя на класс, мы, педагоги, отметили, что ребята стали на-

наших дней, возложили цветы, провели экскурсию по залу боевой славы, познакомились с материалами стендов, посвященных этим событиям. Вспомнили и о наших земляках, которые были участниками



много дружнее, активнее, ответственнее. Много интересных мероприятий проводят они по разным направлениям, являются организаторами различных акций, оказывают помощь людям пожилого возраста.

Второго февраля восьмиклассники пригласили учащихся, педагогов в зал боевой славы на мероприятие «Поклон земле, супорой и прекрасной!», посвященное Сталинградской битве. Под трогательные мелодии ребята рассказывали стихотворения, показали кадры из кинохроники военных событий. Почтили память минутой молчания участников Сталинградской битвы, которые не дожили до

ми Сталинградской битвы – это Григорьев Василий Иванович, Жариков Алексей Макарович. На мероприятие была приглашена вдова ветерана Великой Отечественной войны Л.Н. Григорьева, но по состоянию здоровья Лидия Николаевна не смогла прийти на нашу встречу. Наши восьмиклассники в этот день посетили на дому Л.Н. Григорьеву, подарили ей цветы. Беседа прошла в теплой дружеской обстановке, были сделаны фотографии на память.

Удачи вам, ребята, желаем вам выйти в тройку призеров!

С. ШТРУБА,
учитель математики школы
п. Солнечный.

80 ЛЕТ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Как встретит район юбилей



80-летие Саратовской области, которое отмечается в 2016 году, — повод еще раз проанализировать современное состояние дел во всех сферах жизни, вспомнить лучшие традиции, заложенные старшими поколениями.

Начинается реализация интересных проектов с участием молодежи и ветеранов, учреждения культуры готовят тематические выставки, циклы концертов и встреч. На выходе — новые документальные фильмы и книги о региональном юбилее. Осеню пройдут торжества в областном центре с парадом представителей всех муниципальных районов и делегаций из соседних регионов.

А начиналось все в декабре 1936 года, когда Конституцией Союза ССР (22 статья) существовавший тогда Саратовский край был преобразован в Саратовскую область. К этому моменту регион был

крупным аграрно-индустриальным центром. По уровню механизации полевых работ область занимала одно из первых мест в стране. Вошли в строй несколько уникальных предприятий. Среди них — первый в СССР завод щелочных аккумуляторов, Саратовский агрегатный завод, «Саратовдизельаппарат» — один из первых в Советском Союзе завод зуборезных станков, краинг- завод. С августа 1937 года Саратовский завод комбайнов стал авиационным заводом №292 и начал выпускать самолеты-истребители, легендарные «Яки». Интеллектуальная мощь молодой Саратовской области тоже поражает. В регионе насчитывалось 2,5 тысячи общеобразовательных школ с почти полумиллионом учащихся; в 18 вузах обучались 13 тысяч студентов со всей страны; работали 52 техникума, 30 НИИ, Саратовская консерватория готовила великолепных музыкантов и композиторов. Наши земляки снимали кино, выпускали книги, учили летать на самолетах.

Наш корр.

Федоровская лыжня - 2016

12 февраля на базе ДЮСШ при поддержке районного райкома профсоюза народного образования состоялись соревнования «Федоровская лыжня-2016» среди педагогов. В этом году она приурочена к 80-летию Саратовской области. Было отмечено, что развитие массового спорта в районе — одна из важных задач, и педагоги в авангарде этого движения. В этих соревнованиях нет проигравших, итогом их стало торжество спорта, здорового образа жизни.

В соревнованиях приняли участие 13 общеобразовательных учреждений — МСШ №2, средние школы с. Муниново, с. Калуга, с. Первомайское, с. Еруслан, с. Федоровка, п. Солнечный, с. Спартак, основные школы с. Морцы, с. Калдиново, с. Романовка, с. Николаевка, с. Борисоглебовка.

В соответствии с резуль-

татами определились победители в личном зачете. Среди женщин места распределились следующим образом — 1 место заняла Т.В. Авдеева (МСШ №2), 2 место — С.В. Грязнова (СШ с. Муниново), 3 место — Н.А. Сафарова (ОШ с. Морцы). Среди мужчин — 1 место — С.К. Исмагулов (СШ с. Первомайское), 2 место — Е.В. Васильев (СШ с. Еруслан), 3 место — Е.А. Билько (СШ с. Калуга).

Победители соревнований награждены грамотами и ценными подарками, всем участникам соревнований вручены сертификаты и ценные подарки от районной организации профсоюза работников образования.

Директорам школ-победительниц Л.И. Шульгиной, Т.А. Герсанок, Е.Г. Синицыной, И.А. Кураевой, С.Н. Карабину, Н.А. Сафаровой объявлена благодарность.

С. ПЕТРОВА.



ПОЗДРАВЛЕНИЯ!

Тамару Ивановну Дядющенко из п. Мокроус

Спокойных лет вам, теплых зим
И столько радостных событий,
Чтоб каждый миг ваш был таким,
Какого сами вы хотите!

Совет ветеранов п. Мокроус.

Поздравление

**п. Мокроус,
ТРОФИМОВУ
Евгению Владимировичу**



Дорогого, любимого папу,
дедушку поздравляем с
юбилеем!

Милый, дорогой наш

человек,

В этот юбилейный

день рождения
Излучаешь по-особому
волшебный свет
И достоин самых лучших
слов иуваженья.
Шестьдесят прекрасных,
драгоценных лет.
Юбилей, как бриллиант
в оправе.
Разреши сегодня, в светлый
день,
От души тебя, родной,
поздравить!
Пусть уютный будет дом,
И здоровье крепким,
мудрым сердце,
Чтобы, когда холод
за окном,
Мы могли твоим теплом
согреться!

Сыновья, снохи,
внука Ксюша,

ОБРАЗОВАНИЕ

Всероссийский урок «Свет в нашей жизни»

В соответствии с календарем образовательных событий на 2015/2016 учебный год и в рамках объявленного Генеральной Ассамблеей ООН Международного года света и световых технологий 4 февра-



ля в МСШ №1 прошел тематический урок «Свет в нашей жизни».

В рамках урока учащиеся познакомились с обращением Ирины Боковой, генерального директора ЮНЕСКО — международной организации по вопросам образования, науки и культуры. Большой познавательный интерес вызвал ролик «Свет в нашей жизни». На уроке говорилось о важной роли электричества в жизни человека, о преимуществах энергоэффективного освещения. Особое внимание

смотрели презентации «Откуда в дом пришло электричество?», «Энергосбережение в нашей жизни», «Энергосберегающие технологии» и др. В проведении урока «Свет в нашей жизни» принял участие сотрудник Мокроусских ГЭС, филиала ОАО «Облкоммунэнерго» электромонтёр по эксплуатации счётчиков А.А. Анисимов. Мы благодарны руководителю организации Г.Н. Плево за сотрудничество.

Н. СОКИРО,

зам. директора

по внеклассной работе.

Поздравления

с. Калдино,**ЕРЕМЕНКО****Любови Егоровне**

Любимую нашу маму и ба-

бушку поздравляем с днем

рождения!

Мамулю, мы тебе желаем,

Чтоб все тревоги и печали

Пропали раз и навсегда,

Чтоб в дальние умчались

дали

Несчастье, горе и беда.

Тебя мы нежно обнимаем,

Роднее ведь на свете нет,

И от души тебе желаем

Прекрасных, светлых,

долгих лет!

Дети, внуки,

Объявляется конкурс

Администрация Федоровского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Федоровского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением муниципального Собрания Федоровского муниципального района от 24.12.2016 г. №539, объявляет конкурс на замещение следующей вакантной должности:

Руководителя аппарата администрации Федоровского муниципального района Саратовской области.

Предъявляемые требования:

Высшее профессиональное образование;

Наличие не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной гражданской службы области, государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа по специальности;

Профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Специальные требования к кандидатам:

Профессиональные знания:

в соответствующей сфере, позволяющие эффективно выполнять функциональные обязанности;

правил и норм делового общения;

основуправленческой деятельности и методики текущего и перспективного планирования;

порядка взаимодействия со средствами массовой информации;

Навыки:

оперативного принятия и реализации управленических решений, управленической деятельности;

планирование служебной деятельности в перспективе;

организации и обеспечения выполнения поставленных задач;

адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов к решению поставленных задач;

работы в условиях сжатых временных сроков;

подбора и расстановки кадров;

ведения деловых переговоров;

публичных выступлений, использование конструктивной критики;

делегирования полномочий;

своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов;

правил и норм делового общения;

подготовки материалов для документального оформления решений руководства по вопросам прохождения службы (работы);

систематизация информации по направлению деятельности;

управления персоналом;

Умения:

ставить задачи подчиненным, организовать их работу, обеспечивая своевременность, оперативность и высокое качество выполнения задач;

прогнозировать последствия принимаемых управленических решений, анализировать и контролировать ход их выполнения, видеть перспективу;

самостоятельно принимать решения, готовность брать на себя ответственность за принятые решения и действия, а также их последствия;

находить эффективные способы решения в конфликтных ситуациях;

определить потребность в информации, провести анализ и предстать результаты аналитической обработки информации;

пользоваться оргтехникой;

владение компьютером (программами Word, Excel, информационно-поисковыми системами «Консультант», «Гарант», «Кодекс»), умение работать с сетью «Интернет», электронной почтой в пределах, необходимых для осуществления своих обязанностей.

Перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению:

заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы с указанием согласия на проведение проверки достоверности сведений, содержащихся в представляемых документах и фотографию 4см x 5 см;

собственно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом власти;

паспорт;

трудовая книжка;

документ об образовании;

свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

документы воинского учета для военнообязанных и лиц подлежащих призыва на военную службу;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

сведения доходах, расходах за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а так же сведения об имуществе, обязательствах имущественного характера;

иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Прилагается проект трудового договора.

Кем проводится конкурс: Единой конкурсной комиссией администрации Федоровского муниципального района Саратовской области.

Дата заседания комиссии 10 марта 2016 года, 15.00, место проведения р.п. Мокроус, ул. Центральная, 55, администрация района. Условия проведения конкурса - индивидуальное собеседование.

Документы принимаются по адресу: Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Центральная, 55, ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

Телефон для справок: 5-00-76.

Срок предоставления документов: до 17.00 «09» марта 2016 года.

А. ГРЕЧИХО,
глава администрации Федоровского муниципального района.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

с муниципальным служащим администрации

Федоровского муниципального района

Саратовской области

р.п. Мокроус «___» 201___ год

Администрация Федоровского муниципального района Саратовской

области, в лице главы администрации Федоровского муниципального райо

она Гречихо Александра Анатольевича, действующего на основании Уста

ва Федоровского муниципального района Саратовской области, с одной

стороны, именуемого в дальнейшем «Работодатель», и гражданин Россий

ской

Федерации _____

, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Муниципальный слу

жащий»,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о ни

жеследующем:

1. Предмет договора

назначается на должность _____

администрации Федоровского муниципального района Саратовской

“ВПЕРЕД”

области с «___» 20___ года.

Работа по трудовому договору является основным местом работы Муниципального служащего.

Настоящий трудовой договор является основанием для издания распоряжения Работодателем о принятии данного Муниципального служащего на муниципальную должность.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Муниципальный служащий обязан:

2.1.1. добросовестно соблюдать Правила внутреннего распорядка администрации Федоровского муниципального района Саратовской области и исполнять обязанности по должности в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации и Саратовской области, уставами Саратовской области и Федоровского муниципального района и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области и Федоровского муниципального района.

Должностные обязанности Муниципального служащего устанавливаются непосредственным руководителем и формулируются в Должностной инструкции, с которой на момент заключения трудового договора Муниципальный служащий должен быть ознакомлен.

Должностная инструкция является неотъемлемой частью настоящего трудового договора и оформляется в качестве его приложения №1;

2.1.2. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2.1.3. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.1.4. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ей известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья гражданина или затрагивающие их честь и достоинство;

2.1.5. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

2.1.6. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

2.1.7. сообщать Работодателю о выходе из Гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства;

2.1.8. уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

2.1.9. соблюдать ограничения и запреты, предусмотренные в отношении него Федеральным Законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Саратовской области «О некоторых вопросах муниципальной службы в Саратовской области».

2.1.10. при заключении указанного договора представить в кадровую службу Работодателя все необходимые документы (включая трудовую книжку, паспорт, военный билет, документ об образовании и т.п.) оформить и заполнить все анкеты, личные карточки, иные документы, обязательные для муниципального служащего;

2.1.11. в случае болезни в течение суток с момента получения ли

стка нетрудоспособности известить об этом первому заместителю главы администрации либо кадровой службы.

2.1.12. соблюдать правила по охране труда, технике безопасности, противопожарной охране при эксплуатации электроустановок и работе с компьютером;

2.1.13. использовать свое рабочее время по назначению, воздерживаться от действий, отвлекающих от выполнения прямых должностных обязанностей;

2.1.14. при увольнении на момент получения трудовой книжки должен сдать в кадровую службу Работодателя служебное удостоверение и отчитаться перед всеми подразделениями, указанными в обходном листе.

2.2. Муниципальный служащий имеет право на:

2.2.1. представление ему работы, обусловленной трудовым договором;

2.2.2. предоставление рабочего места, соответствующего условиям безопасности труда;

2.2.3. ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по занимаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2.2.4. обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2.2.5. оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

2.2.6. отдых, обеспечивающий установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, также ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.2.7. получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений совершенствования деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

2.2.8. участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2.2.9. повышение квалификации в соответствии с муниципальным актом за счет средств местного бюджета;

2.2.10. защиту своих персональных данных;

2.2.11. ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его лично дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

2.2.12. объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

2.2.13. рассматривание индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

2.2.14. пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.15. получение информации о начислении и уплате страховых взносов в его пользу в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации;

Работодатель обязан:

2.3.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, условия коллективного договора и трудового договора;

2.3.2. заключать, изменять и расторгать договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством;

2.3.3. представлять Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором;

2.3.4. обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны труда;

2.3.5. выплачивать в полном размере причитающуюся Муниципальному служащему заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка администрации;

2.3.6. осуществлять обязательное социальное страхование (опла-

та листка временной нетрудоспособности), страхование от несчастного случая, пенсионное и медицинское страхование Муниципального служащего,

2.3.7. своевременно уплачивать страховые взносы в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации и вести учет, связанный с численением и перечислением страховых взносов в указанный бюджет;

ООО “ПроектСтройСервис”

**Выполняем профессионально
и качественно любые виды работ:**

кровля, фасад, двери металл.
(от 4300 руб.), межкомнатные (от 1300 руб.),
арки, потолки натяжные,
внешняя, внутренняя отделка помещений.
Забор, калитка, ворота из металлопрофиля. Недорого.
КРЕДИТ (банк Ренессанс, АО “ОПТ Банк”). **ЗИМНИЕ СКИДКИ.**

Мы ждем вас по адресу: п. Мокроус,
ул. Энгельса, д. 30. Тел.: 5-17-00, 89063001643.

18 февраля в РДК с 8.00 до 16.00 состоится
продажа женских пальто, плащей.

Производство Россия. Модные модели
на любой возраст. Размеры от 42 до 66.

реклама

КУРЫ-НЕСУШКИ
Доставка по району бесплатно.

Тел. 89094338287.

реклама

Требуются охранники в Москву и МО.
Муж./жен. с лицензией и без.
Вахта от 20 дней. 1000 руб./смена.

Проживание бесплатно.

Выплата по окончании вахты. Авансирование.
Тел. 8(8452) 68-19-07; 8-937-818-19-07.

реклама

ПРОДАЕТСЯ

АВТОМОБИЛЬ ВАЗ Лада 21154, 2013 год вып., пробег 30 тыс. км, цвет белый. Тел. 89053804459.

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК 10 соток под индивид. жилищн. строительство по адресу: п. Мокроус, ул. Лесная, 10. Тел. 89378149722.

СОВЕТ ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

№03 от 12.02.2016 г.
Об утверждении схемы избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района четвертого созыва

В соответствии с пунктом 2 статьи 18 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Совет Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Образовать на территории Федоровского муниципального образования 2 многомандатных избирательных округа по выборам депутатов Совета Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района четвертого созыва.

2. Утвердить схему избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района четвертого созыва согласно приложению №1.

3. Распределить депутатские мандаты по многомандатным избирательным округам согласно приложению №2.

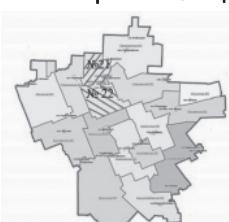
4. Опубликовать настоящее решение в местной газете “Вперед” в течение пяти дней со дня утверждения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Совета.

С. ТЕРСИН,
глава Федоровского муниципального образования.

Приложение №1 к решению
Совета Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района №03 от 12.02.2016 г.

Схема многомандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района



Избирательный округ №21; число избирателей в округе - 697; границы избирательного округа - село Федоровка.

Избирательный округ №22; число избирателей в округе - 275; границы избирательного округа - село Воскресенка.

Приложение №2 к решению
Совета Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района №03 от 12.02.2016 г.

О количестве распределяемых депутатских мандатов по многомандатным избирательным округам Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района

Избирательный округ №21; границы избирательного округа - село Федоровка; число депутатских мандатов - 7. Избирательный округ №22; границы избирательного округа - село Воскресенка; число депутатских мандатов - 3. Итого - 10.

Главный редактор Н.А. СОЛОДКО.

УЧРЕДИТЕЛИ: Министерство информации и печати Саратовской области, администрация Федоровского муниципального района Саратовской области, МУП «Редакция газеты «Вперед».

Печатается при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.

Издатель:
МУП «Редакция газеты «Вперед». АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 413410, р.п. Мокроус, ул. Центральная, 48. ТЕЛЕФОНЫ: редактора: 5-01-21, зам. редактора и сельхозотдела: 5-01-27, ответственного секретаря и отдела писем: 5-01-30, бухгалтерии: 5-01-24. Факс: 5-01-30. e-mail: Vpered-M@yandex.ru сайт: http://vpered-m.ru

В год выходит 102 номера. Объем - 1 печатный лист.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Саратовской области. Свидетельство ПИ №ТУ64-000129 от 21 декабря 2009 года. Индекс 53716. Мнение наших авторов может не совпадать с позицией редакции. Авторы несут ответственность за достоверность приводимых фактов. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. За текст, опубликованный под знаком “Реклама”, несет ответственность рекламодатель.

Подписано в печать 15.02.16 г.:

по графику в 15.00,
фактически в 15.00.

Газета отпечатана офсетным способом ООО «Типография №1», г. Саратов, ул. Вишневая, 10, тел. 65-80-57, 65-40-33.

За качество фотографий типография ответственности не несет.

Тираж 2710. Заказ 441.

Поздравления

Чтоб дом защищен был
от горя и бед!
Чешкины.

**с. Красавка,
КОЛЕСНИКОВУ**

Виктору Александровичу

Дорогого, любимого мужа,

папу поздравляем с юбилеем!

В этот день большого юбилея

Мы все желаем от души,

Чтобы последующие годы

По праву были хороши!

Желаем много счастья

и здоровья,

Чтоб радость верной

спутницей была,

Чтобы всегда на жизненной

дороге

Хватало тебе ласки и тепла!

Жена, дочь, сын.

КОЛЕСНИКОВУ

Виктору Александровичу

От всей души поздравляем с

юбилеем!

Пусть будет полон счастья

дом,

В котором ты живешь,

Пусть будет чист и ясен путь,

Которым ты идешь.

Удача спутницей твой

Пусть станет навсегда,

И жизненный осветит путь

Счастливая звезда!

Панченко, Честновы.

**с. Николаевка,
КАЛМУКАШЕВУ**

Сергею Николаевичу

Любимого мужа, папу, зятя по-

здравляем с днем рождения!

Тебе сегодня, в день рожденья,

Хотим мы счастья пожелать,

Удачи, радости, успеха.

Здоровым быть, беды не знать.

Преграды в жизни и помехи
легко и быстро устранять,
Побольше смеха, меньше
грусти.

И никогда не унывать!

Жена, дети, теща.

**п. Солнечный,
ОШКИНУ**

Ивану Антоновичу

Дорогого, любимого мужа,
папу поздравляем с юбилеем

с днем рождения!

От всей души

мы поздравляем!

Еще сто лет прожить желаешь,

Не зная неудач и хмурых

дней.

Желаешь только улыбаться,

По пустякам не огорчаться,

Не нервничать и не болеть,

А в общем - жить и не жалеть!

Жена, дети, снохи, внуки.

**п. Мокроус,
ОШКИНЫ**

Никите и Даниле

Любимые, дорогие Никита и
Данила, поздравляем вас с
днем рождения!

Прекрасней вас на свете

не найти,

Пускай у вас преград

не будет на пути.

Сверкают глазки

у двойняшек ярче всех,

Во всем всегда пускай

преследует успех.

И прибавляется путь

в жизни славных дней,

Чтобы исполнились мечты

у вас скорей!

Бабушка, дедушка,

дядя,

брать Артем.



СОВЕТ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

от 12.02.2016 г.

Об утверждении схемы избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета Первомайского муниципального образования Федоровского муниципального района четвертого созыва

В соответствии с пунктом 2 статьи 18 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Совет Первомайского муниципального образования Федоровского муниципального района Р Е Ш И Л :

Образовать на территории Первомайского муниципального образования 1 многомандатный избирательный округ по выборам депутатов Совета Первомайского муниципального района Федоровского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Образовать на территории Первомайского муниципального образования 1 многомандатный избирательный округ по выборам депутатов Совета Первомайского муниципального района Федоровского муниципального района Р Е Ш И Л :

2. Утвердить схему избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета Первомайского муниципального образования Федоровского муниципального района четвертого созыва согласно приложению №1.

Распределить депутатские мандаты по многомандатному избирательному округу согласно приложению №2.

Опубликовать настоящее решение в газете “Вперед” в течение пяти

дней со дня