СОГЛАСОВАНО

Глава администрации

Федоровского муниципального района

Саратовской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Горбатов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года

**Информационное сообщение**

о продаже муниципального имущества

**Наименование продавца имущества:** Администрация Федоровского муниципального района Саратовской области.

Местонахождение: 413410, Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Центральная, д.55 Администрация Федоровского муниципального района Саратовской области.

Телефон: (8-845-65) 5-00-16.

**Основание проведения торгов:** Распоряжение администрации Федоровского муниципального района Саратовской области от 29 июля 2013 года № 285-р «Об условиях и организации продажи муниципального имущества».

**Форма торгов (способ приватизации):** открытые по составу участников в форме аукциона.

**Форма подачи предложений о цене имущества:** предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона в открытой форме в ходе проведения аукциона.

**Наименование имущества и индивидуализирующие сведения:**

Легковой седан ВАЗ-21061. Идентификационный номер (VIN) XТА21061024369317. Год изготовления ТС: 2001. Модель, № двигателя: 2103, 6482701. Шасси (рама) №: отсутствует. Кузов (прицеп) № XТА21061024369317. Цвет кузова: ярко-белый. Рабочий объем двигателя, куб. см: 1451. Тип двигателя: бензиновый. Разрешенная максимальная масса, кг: 1435. Масса без нагрузки, кг: 1035. Организация-изготовитель ТС: ВАЗ- Россия. Паспорт транспортного средства: 64 КВ 948765 выдан РЭО ГИБДД Ершовского ОВД от 15.08.2007 года.

**Начальная цена продажи:**

12000 рублей 00 копеек (двенадцать тысяч рублей 00 копеек), с учетом НДС, на основании отчета № 05 «Об оценке объекта», составленного обществом с ограниченной ответственностью «Саратовская лаборатория экспертизы и оценки» 12 апреля 2013 года.

**Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»):**

600 рублей 00 копеек (шестьсот рублей 00 копеек).

**Размер задатка:**

1200 рублей 00 копеек (одна тысяча двести рублей 00 копеек).

**Условия, порядок и сроки перечисления денежных средств в счет оплаты приватизируемого имущества, реквизиты счета для перечисления платежа*:***

Победитель аукциона в течение 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества производит оплату приобретаемого имущества путем перечисления денежных средств в виде единовременного платежа в форме безналичного расчета в рублях на следующие банковские реквизиты продавца: р/с 40101810300000010010, ИНН 6436001772, УФК по Саратовской области (Администрация Федоровского муниципального района), ГРКЦ ГУ Банка России по Саратовской области г.Саратов, БИК 046311001, КПП 643601001, ОКАТО 63248000000, код бюджетной классификации 056114 02053 05 0000 410.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества №\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_2013 года».

**Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для его перечисления:**

Для участия в аукционе в период **с 07 августа 2013 года по 06 сентября 2013 года**, в соответствии с договором о задатке, претендент вносит задаток - в виде единовременного платежа в форме безналичного расчета в рублях для учета денежных средств, поступающих во временное распоряжение казенного учреждения.

Платеж (задаток) должен поступить на следующие банковские реквизиты для перечисления задатка**:** ИНН 6436000948, КПП 643601001, Управление финансов администрации Федоровского муниципального района Саратовской области, администрация Федоровского муниципального района, л/с 056010325, р/с 40302810700005000015, БИК 046375000, РКЦ Энгельс г. Энгельс.

Назначение платежа: «Задаток за участие в аукционе по продаже муниципального имущества».

Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. В случае не поступления суммы задатка на счет продавца имущества, что подтверждается выпиской со счета, обязательства по внесению задатка считаются неисполненными.

**Порядок возвращения задатка:**

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- претендентам, отозвавшим в установленном порядке свои заявок до даты окончания приема заявок, - не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- претендентам, отозвавшим заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток победителя аукциона по продаже муниципального имущества подлежит перечислению в полном размере в местный бюджет в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества, на банковские реквизиты, определенные для перечисления денежных средств в счет оплаты приватизируемого имущества.

**Данное сообщение является публичной офертой** для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Даты начала и окончания, время и место подачи заявок и документов:**

**с 07 августа 2013 года по 06 сентября 2013 года** в рабочие дни с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 17-00 часов*,* по адресу: 413410, Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Центральная, д.55, кабинет сектора по земельным и имущественным отношениям администрации Федоровского муниципального района Саратовской области.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

**Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе*,* требования к оформлению:**

Для участия в продаже одновременно с заявкой, утвержденной формы, претенденты (лично или через своего полномочного представителя) представляют в установленный в информационном сообщении о продаже срок следующие документы:

юридические лица:

* заверенные копии учредительных документов;
* документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
* документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

физические лица (в том числе ИП):

* документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

**Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

**Претендент имеет право отозвать поданную заявку** на участие в аукционе до признания его участником аукциона, уведомив об этом в письменной форме организатора продажи. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, а также в случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в установленном порядке.

**Дата и место определения участников аукциона (рассмотрение заявок и документов):**

**12 сентября 2013 года** по адресу: 413410, Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Центральная, д.55, кабинет сектора по земельным и имущественным отношениям администрации Федоровского муниципального района.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в продаже имущества:**

Покупателями имущества могут быть любые физические, в том числе индивидуальные предприниматели и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

**Порядок проведения аукциона и определения победителей аукциона:**

Аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются – карточки).

1. Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона.

2. После открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

3. После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

4. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

5. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

6. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

7. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

**Аукцион признается несостоявшимся**:

- если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку;

*-* если в аукционе принял участие только один участник.

**Дата, время и место проведения торгов (после проведения аукциона состоится подведение итогов продажи):**

**30 сентября 2013 года** 10 часов 30 минут (регистрация участников в 10 часов 00 минут), по адресу: Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Центральная, д.55, зал заседаний администрации Федоровского муниципального района.

**Срок заключения** д**оговора купли-продажи муниципального имущества:**

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи муниципального имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

**Информация о предыдущих торгах по продаже данного муниципального имущества:** ранее торги не проводились.

**Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества:**

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество, имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем продаже имуществе, иной информацией, условиями договора купли-продажи данного имущества по адресу: 413410, Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Центральная, д.55, кабинет сектора по земельным и имущественным отношениям администрации Федоровского муниципального района, в рабочее время с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 17-00 часов, на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru,а также на официальном сайте администрации Федоровского муниципального района [www.mokrous.sarmo.ru](http://www.mokrous.sarmo.ru).в сети «Интернет».

Контактный телефон: (8-845-65)5-00-16.