**Государственный фонд данных и его значение в настоящее время**

Иногда возникает ситуация, при которой у собственников земель отсутствуют правоустанавливающие документы на земельные участки, предоставленные в 90-е годы. Как подтвердить свое право на землю? Где взять соответствующий документ при его утере? Куда обратиться? Ответы на эти и другие вопросы Вы найдете в этой статье.

В годы, когда началась приватизация земель, земельные участки стали предоставлять гражданам и др. заинтересованным лицам. Права на данные земельные участки возникали на основании постановлений администраций районов, согласно которым выдавались документы на земельные участки, такие как:

* Государственные акты на право собственности на землю, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования землей (выданные в соответствии с Постановлением Совета Министров РСФСР от 17.09.1991 г. № 493);
* Свидетельства о праве собственности на землю (выданные в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19.03.1992 г. № 177);
* Свидетельства на право собственности на землю или право постоянного (бессрочного) пользования на землю (выданные в соответствии с Указом Президента РФ от 27.10.1993 г. № 1767).

Данные документы вошли в состав Государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства (ГФД).

Таким образом, в ГФД имеются документы, подтверждающие права на землю граждан, предоставленную до 2000 года. В его состав также входят землеустроительные дела, которые, в том числе, состоят из таких документов, как генеральные схемы, карты (планы) объектов землеустройства, проекты внутрихозяйственного землеустройства, проекты перераспределения земель, тематические карты, атласы и др.

Данный фонд формируется на основании сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства. Землеустроительная документация, включенная в ГФД, является федеральной собственностью и не подлежит приватизации. Данные документы являются документами постоянного хранения.

 До 2004 года полномочия по учету, хранению таких документов, а также предоставлению в отношении них сведений были возложены на Комитеты по земельным ресурсам на уровне муниципальных районов. В дальнейшем эти структуры были неоднократно реорганизованы.

В настоящее время полномочия по ведению ГФД переданы Росреестру. На территории Саратовской области данные полномочия осуществляет Управление Росреестра по Саратовской области (далее - Управление).

 На территории нашего региона с 2014 года хранение документов ГФД на 79% централизовано: основная их масса за исключением нескольких районов (Ртищевского, Аткарского, Аркадакского, Балаковского (часть), Хвалынского, Духовницкого, Базарно-Карабулакского, Воскресенского) находится в г. Саратове. В перечисленных районах документы ГФД хранятся в территориальных (межмуниципальных) отделах Управления.

Таким образом, основная масса документов ГФД находится в Управлении Росреестра по Саратовской области, куда можно обратиться заинтересованным лицам за предоставлением сведений в отношении хранящихся документов либо за предоставлением этих документов в пользование (копий).

Предоставляя заинтересованным лицам сведения из ГФД, Управление Росреестра по Саратовской области выполняет вид работ, относимый к категории государственных услуг. Эта услуга называется «Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства» (далее – государственная услуга). Процедура ее оказания строго регламентирована.

Данная государственная услуга предоставляется гражданам абсолютно бесплатно.

В Саратовской области получить сведения из ГФД можно по адресу: г. Саратов, ул. Кутякова, д. 5, отдел землеустройства, мониторинга земель и кадастровой оценки недвижимости Управления.

Управление оказывает государственную услугу в виде предоставления сведений о документах, выписок, выкопировок, оригиналов документов для ознакомления, а также копий документов, заверенных надлежащим образом.

Следует отметить, что дубликаты документов ГФД не выдаются, но при этом можно запросить копии документов ГФД. Так при утрате или отсутствии документации у правообладателей и наличии ее в ГФД правообладатель вправе запросить необходимые документы из фонда.

Государственная услуга предоставляется в течение 3 рабочих дней с момента принятия заявления, за исключением заявлений, направленных почтой. В случае обращения по почте, услуга предоставляется в течение 15 дней со дня получения заявления. По почте предоставляются только документы, носящие открытый характер.

Для получения Государственной услуги нужно представить заявление, при этом необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность заинтересованного лица или его уполномоченного представителя, действующего по доверенности.

 Кроме того, если запрашиваемые сведения отнесены к информации ограниченного доступа, заинтересованные лица лично дополнительно к вышеуказанным документам предъявляют документ, дающий право на получение такой информации. По почте такие документы не предоставляются.

 Обращаем внимание, что в одном запросе может быть указано не более 10 единиц хранения фонда. Ознакомление с документами ГФД осуществляется в течение рабочего дня без ограничения и без права их выноса из помещения. Выписки и выкопировки из оригиналов документов ГФД производятся заинтересованными лицами (пользователями) самостоятельно.

 При отсутствии в ГФД запрашиваемых сведений (документов) Управление готовит мотивированный ответ заявителю об отсутствии сведений в ГФД.

В период реформирования сферы земельных и имущественных отношений, может возникнуть множество спорных вопросов в отношении ранее выделенных, распределенных земель и предоставленных земельных участков. Их разрешению, зачастую, помогают сведения, содержащиеся в документах ГФД, так как в них находятся первоначальные сведения о землях и земельных участках, а также их собственниках. Именно этим объясняется высокая востребованность документов ГФД и значимость государственной функции по ведению фонда.